

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL

### PESSOA JURÍDICA

#### **LOCATÁRIO PESSOA JURÍDICA:**

- Ficha Cadastral Pessoa Jurídica, devidamente preenchida e assinada (frente e verso);
- Contrato Social da Empresa;
- 03 últimas alterações;
- 03 últimos balancetes;
- Balanço Geral;
- Ficha Cadastral Pessoa Física, devidamente preenchida e assinada (frente e verso) dos Sócios;
- Cópia RG e CPF dos sócios, juntamente com do cônjuge quando casado(a);
- Cópia da Certidão de Estado Civil (Nascimento, Casamento, Divórcio, Óbito etc.);
- Cópia do comprovante de Residência atual dos Sócios (Telefone, Luz);
- Certidão negativa do **C-NIFI - Cadastro Nacional de Inquilinos e Fiadores**, dos Sócios, juntamente com do cônjuge quando casado(a).  
*Tirar no site [www.c-nifi.com](http://www.c-nifi.com). Tem a opção de tirar pela imobiliária Fênix no valor de R\$25,00 por CPF, o valor não terá devolução mesmo que o cadastro não seja aprovado.*

#### **FIADOR (A) PESSOA FÍSICA:**

- Ficha Cadastral Pessoa Física, devidamente preenchida e assinada (frente e verso);
  - Cópia RG e CPF juntamente com os do cônjuge quando casado(a);
  - Cópia da Certidão de Estado Civil (Nascimento, Casamento, Divórcio, Óbito, etc.);
  - Cópia do comprovante de Residência atual (Telefone, Luz);
  - Certidão negativa do **C-NIFI - Cadastro Nacional de Inquilinos e Fiadores**, juntamente com do cônjuge quando casado(a);
  - Registro do Imóvel QUITADO e ATUALIZADO (30 dias);
  - Cópia da 1ª página do Carnê do IPTU;
  - **Locação de imóvel comercial necessário apresentar 02(dois) imóveis.**
- **Comprovante de Renda: 3X o valor total (aluguel + taxas) da locação;**  
\*\*EXTRATO BANCARIO NÃO É VÁLIDO PARA COMPROVAÇÃO DE RENDA\*\*

##### **Trabalhadores Registrados:**

- Cópia dos 03 últimos contracheques;
- Cópia da CTPS (Foto, Dados pessoais e Contrato de Trabalho); Ou CTPS Digital

##### **Autônomos, empresários, profissionais liberais:**

- **DECORE: Declaração Original (declaração nº 872);**
- Última Declaração de Imposto de Renda na íntegra (c/ recibo de entrega);
- Contratos de Locações e extratos imobiliários p/ proprietários de imóveis que recebem aluguéis.

- ***Prazo de entrega da documentação é de 48 horas após efetuada reserva. Se ultrapassar este prazo, o imóvel será liberado.***
- ***Documentação pode ser entregue via e-mail em PDF ou diretamente na imobiliária em horário comercial.***